



## ANUNȚ CONCURS

“Casa de Asigurări de Sănătate Caraș-Severin, cu sediul în Reșița, str. Spitalului nr. 36, organizează concurs la sediul instituției din Reșița, str. Spitalului nr. 36, în data de 15 martie 2017 –proba scrisă, pentru ocuparea funcției publice de execuție vacantă de :

Consilier clasa I grad profesional superior - Compartimentul Buget, Financiar, Contabilitate.

Dosarele de înscriere la concurs se pot depune în termen de 20 de zile de la data publicării anunțului în Monitorul Oficial al României Partea a III-a, la sediul C.A.S.C-S, Compartiment Resurse Umane, Salarizare, Evaluare Personal.

Dosarul de înscriere la concurs trebuie să conțină, în mod obligatoriu, documentele prevăzute la art.49 din H.G. nr. 611/2008, cu modificările și completările ulterioare.

Condițiile de participare la concurs și bibliografia se afișează la avizierul instituției și pe pagina de Internet : [www.casan.ro/cjas-cs.ro](http://www.casan.ro/cjas-cs.ro).

Relații suplimentare se pot obține la sediul Casei de Asigurări de Sănătate Caraș-Severin și la nr. de telefon : 0255/212200, interior 39. »

**PREȘEDINTE –DIRECTOR GENERAL,  
Ec. Mirela ZEMAN**





C.N.A.S.

**CASA NAȚIONALĂ DE ASIGURĂRI DE SĂNĂTATE**  
**CASA DE ASIGURĂRI DE SĂNĂTATE A JUDEȚULUI CARAȘ-SEVERIN**

Telefon: 055 / 212200 ; Str. Spitalului nr. 36, Reșița – 1700 ; Fax: 055 / 212643;

e-mail: cjascs@terrasat.ro

Cont nr. 30153228136, deschis la Trezoreria Municipiului Reșița

Cod fiscal: 3228136

Anexa 2

**Funcții publice de conducere/execuție**

Nr. Crt	ID	POSTURI VACANTE	MODALITĂȚI DE VACANTARE	STRUCTURA ORGANIZATORICĂ	PREGĂTIREA PROFESIONALĂ	Vechime în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice	Condiții specifice de ocupare a postului limbi străine, operare PC
1	388570	CONSILIER, CLASA I GRAD PROFESIONAL SUPERIOR	art. 98 alin. (1) lit.d) Legea nr.188/1999	COMP. BUGET, FINANCIAR, CONTABILITATE	Studii superioare de lungă durată absolvite cu diploma de licență în domeniul economic	Minim 9 ani	-

Președinte - Director General,  
Ec. Mirela ZEMAN

Compartiment Resurse Umane,  
Ec. Victoria RĂDUȚI



**CASA NAȚIONALĂ DE ASIGURĂRI DE SĂNĂTATE**  
**CASA DE ASIGURĂRI DE SĂNĂTATE A JUDEȚULUI CARAȘ-SEVERIN**

Telefon: 055 / 212200 ; Str. Spitalului nr. 36, Reșița – 1700 ; Fax: 055 / 212643;

e-mail: cjascs@terrasat.ro

Cont nr. **30153228136**, deschis la Trezoreria Municipiului Reșița

Cod fiscal: 3228136

**BIBLIOGRAFIA**

pentru ocuparea funcției publice de execuție de  
CONSILIER CLASA I GRAD SUPERIOR- COMP. BUGET, FINANCIAR, CONTABILITATE

1. Legea 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici republicată, cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea nr. 7/2004, republicată, privind Codul de conduită a funcționarilor publici;
3. Legea nr.82/1991 a contabilității, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr. 500 /2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare;
5. Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, cu modificările și completările ulterioare;
6. O.G. nr. 119/1999, republicată, privind controlul intern și controlul financiar preventiv, cu modificările și completările ulterioare;
7. Ordinul nr. 2.634/2015 privind documentele financiar-contabile, cu modificările și completările ulterioare.

**PREȘEDINTE – DIRECTOR GENERAL,**  
**Ec. Mirela ZEMAN**



**CASA NAȚIONALĂ DE ASIGURĂRI DE SĂNĂTATE**  
**CASA DE ASIGURĂRI DE SĂNĂTATE A JUDEȚULUI CARAȘ-SEVERIN**

Telefon: 055 / 212200 ; Str. Spitalului nr. 36, Reșița – 1700 ; Fax: 055 / 212643;

e-mail: cjascs@terrasat.ro

Cont nr. 30153228136, deschis la Trezoreria Municipiului Reșița

Cod fiscal: 3228136

## DOSARUL DE CONCURS

### ACTE NECESARE

1. Formularul de înscriere ( tip, se găsește la Comp. Resurse Umane);
2. Copia actului de identitate;
3. Copiile diplomelor de studii: BACALAUREAT SI LICENȚĂ;
4. Copia carnetului de muncă și/sau adeverința de vechime in munca și in specialitate;
5. Cazierul judiciar sau declarație pe propria răspundere că nu a fost condamnat pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției publice, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
6. Adeverința care să ateste starea de sănătate corespunzătoare;
7. Declarația pe propria răspundere sau adeverința care să ateste că nu a desfășurat activități de poliție politică (tip, se găsește la Comp. Resurse Umane);;
8. Declarația pe propria răspundere că nu a fost destituită dintr-o funcție publică sau nu –a încetat contractul individual de muncă pentru motive diciplinare în ultimii 7 ani (tip, se găsește la Comp. Resurse Umane);.

Copiile de pe actele prevăzute la pct.2,4 și 5 se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul, de către secretariatul comisiei de concurs, sau în copii legalizate.

Comp. Resurse Umane, Salarizare,  
ec. Victoria Răduți